



EPISODIO **C031. ACUERDOS: BALANCE ENTRE LO IMPLÍCITO Y LO EXPLÍCITO**



El liderazgo efectivo no se trata solo de guiar un equipo hacia un objetivo común. Se trata de reconocer y equilibrar estos acuerdos no declarados con los explícitos

**PUNTOS CLAVE:**

**ACUERDOS IMPLÍCITOS VS. EXPLÍCITOS**

- Los acuerdos implícitos son entendidos culturalmente pero no están verbalizados o documentados.
- Los acuerdos explícitos son comunicados, acordados y, a menudo, documentados.

**PROBLEMAS DE SUPOSICIÓN**

- Suponer lleva a malentendidos y conflictos.

**EFFECTOS EMOCIONALES DE ACUERDOS NO COMUNICADOS**

- Inseguridad emocional y confusión.
- Sentimientos de no ser valorado o escuchado.

**IMPORTANCIA DE LA COMUNICACIÓN**

- La necesidad de convertir acuerdos implícitos en explícitos.
- Fomentar ambientes de comunicación bidireccional.

**EL ROL DEL LÍDER**

- El líder debe identificar, comunicar y facilitar la discusión sobre acuerdos.
- Valorar y escuchar al equipo.

**PREGUNTAS REFLEXIVAS:**

¿Has experimentado malentendidos por suposiciones en tu entorno laboral? Comparte un ejemplo.

¿Cuál crees que es el impacto de los acuerdos no comunicados en un equipo de trabajo?



EPISODIO **C031. ACUERDOS: BALANCE ENTRE LO IMPLÍCITO Y LO EXPLÍCITO**



El liderazgo efectivo no se trata solo de guiar un equipo hacia un objetivo común. Se trata de reconocer y equilibrar estos acuerdos no declarados con los explícitos

**PREGUNTAS REFLEXIVAS:**

¿Por qué es importante que un líder convierta acuerdos implícitos en explícitos?

¿Cómo se siente un miembro del equipo cuando sus opiniones y sentimientos son valorados y considerados?

¿Qué pasos puede tomar un líder para asegurarse de que todos en el equipo estén en la misma página respecto a los acuerdos y expectativas?

**ACTIVIDAD PRÁCTICA:**

**REVISIÓN DE ACUERDOS**

- Durante la próxima semana, realiza una revisión de los acuerdos existentes en tu entorno laboral.
- Identifica aquellos que crees que son implícitos y discute con tu equipo si sería beneficioso hacerlos explícitos.
- Documenta y comunica cualquier nuevo acuerdo explícito que surja de estas discusiones.

**REUNIÓN DE RETROALIMENTACIÓN**

- Organiza una reunión con tu equipo para discutir y establecer acuerdos explícitos. Asegúrate de escuchar y valorar la opinión de cada miembro y fomentar un ambiente de comunicación abierta.